



## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2021-2022

### ÉCOLE SAINT-MICHEL-ARCHANGE

Procès-verbal de la 2<sup>e</sup> séance du conseil d'établissement  
tenue le mardi 30 novembre 2021  
19h virtuellement via TEAMS

---

#### Étaient présents :

Mme Isabelle Lessard (directrice)  
Mme Marie-Noël Lambert (parent)  
Mme Mélissa Brown (parent)  
Mme Nathalie Méthelus (parent)  
Mme Marie-Hélène Parent (parent)  
Mme Mélanie Bernard (parent)

Mme Carine Malo (service de garde)  
Mme Marylou Leclerc (professionnel)  
Mme Carolyne Himbeault (enseignante)  
Mme Karine Trudeau (enseignante)  
M. Patrick Phaneuf (communauté)

#### Était absents :

Mme Caroline Bourget (personnel de soutien)

---

#### 1. Mot de bienvenue

Mme Nathalie Méthelus, présidente, souhaite la bienvenue à tous les membres.

#### 2. Vérification de la procédure de convocation et du quorum

Mme Nathalie Méthelus constate qu'il y a quorum et procède à l'ouverture de la séance à 19h01.

#### 3. Question du public

Il n'y a aucun public.

#### 4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Mme Marie-Noël Lambert d'adopter l'ordre du jour.

**CÉ-21-22-15** La proposition est adoptée à l'unanimité.

#### 5. Adoption du procès-verbal de la réunion du 26 octobre 2021 et suivi

**CÉ-21-22-16** Il est proposé par Mme Mélanie Bernard d'adopter le procès-verbal de la séance du 30 novembre 2021. Dans le suivi, il est mentionné que l'école utilisera le don de la Caisse populaire pour acheter des livres, des jeux et du matériel pour des projets spéciaux. Il est mentionné aussi que nous devons déplacer notre rencontre de juin au mercredi 15 juin, car M Phaneuf n'est pas disponible le 14 juin. De plus, l'activité du SDG à la bibliothèque municipale est maintenant répartie sur 2 jours pour que les activités soient plus enrichissantes pour les

élèves (ajout du mercredi en plus du mardi). De plus, la grande gagnante de notre campagne de financement du panier du maraîcher est Rosalie Beaumont, résidente de Chambly.

Suite au déménagement des classes 301 et 401 en raison du bruit lié à l'agrandissement, les élèves et enseignants s'y sont habitués rapidement et tout le monde apprécie le changement. La nouvelle collaboration entre Mme Isabelle Lessard et Mme Line Martineau se déroule bien, elles apprennent à se connaître et à travailler ensemble. Elles apprécient de pouvoir se partager la tâche. Mme Martineau s'occupe principalement du préscolaire et 1<sup>er</sup> cycle, et Mme Isabelle Lessard de 2<sup>ème</sup> à 6<sup>ème</sup> année, bien que les deux se gardent au courant de ce qui se passe en général dans l'école. L'agrandissement suit son cours, nous savons qu'il y a un peu de retard, mais n'avons pas plus de détails. Cette semaine, il reste à voir comment garder les déplacements sécuritaires maintenant que les barrières ont été enlevées et remplacées par des cônes pour le déneigement. Des discussions sont en cours pour trouver une solution.

**La proposition est adoptée à l'unanimité.**

## **6. Mot de la directrice**

**-Vote à main levée :** Pour les points à l'ordre du jour qui nécessitent une approbation ou une adoption, la présidente demandera un vote à main levée pour que ce soit clair pour tous si on l'approuve, l'adopte ou non.

**-Guignolée :** La Guignolée se termine cette semaine et on n'a pas reçu beaucoup de denrées. On fait un dernier appel à tous pour remplir nos boîtes et soutenir le club optimiste dans sa démarche pour soutenir les plus démunis.

**-Tests par gargarisme :** La Santé Publique offre aux écoles de venir sur place faire les tests de dépistage lorsqu'il y a un cas positif déclaré dans l'école. Cela nous permet de rapidement déterminer s'il y a plus d'un cas dans un groupe, pour pouvoir prendre la décision de fermer le groupe plus rapidement. Le préscolaire est exclus puisqu'au préscolaire, on ferme le groupe dès le premier cas. Ces tests se feront par gargarisme.

**-Vaccination contre la COVID 5-11 ans:** Enfin, la vaccination des jeunes peut débuter! Notre date est le lundi 13 décembre. Notre école, comme toutes les écoles du secteur sud du CSS (sauf St-Isidore) recevra la visite d'une clinique de vaccination mobile. Tout près d'une centaine de doses enfant seront amenées à l'école le matin du 13 décembre (nombre estimé de vaccins pour notre école). La vaccination se déroulera au centre communautaire dès le début de la journée. 3 parents bénévoles seront requis pour s'occuper d'amener les élèves au centre, et pour superviser l'attente de 15 minutes suite au vaccin. Une TES sera aussi présente tout au long de la vaccination pour soutenir les élèves qui seront plus anxieux. Un rappel sera fait aux parents de s'assurer d'avoir inscrit leur enfant sur Clic Santé avant le 13 décembre pour réserver la dose de leur enfant, en plus de nous retourner le formulaire de consentement parental. La 2<sup>e</sup> dose est prévue 8 semaines plus tard, donc en février.

**-Activités :** Les élèves du 3<sup>e</sup> cycle sont allés au Salon du livre de Montréal vendredi dernier, et ont adoré leur expérience. Les classes de 4<sup>e</sup> année ont fait leur visite et animation littéraire à la bibliothèque municipale et ont aussi adoré, tout comme les élèves du service de garde qui y vont les mardis. Madame Voyer est vraiment une excellente animatrice, créative et prête à s'investir dans ce beau projet! Le service de garde a apprécié leur sortie au centre Zukari le 12 novembre dernier. Il y avait 64 élèves inscrits, notre plus haut nombre d'élèves inscrits pour une pédagogique. Finalement, les rencontres de parents de novembre ont eu lieu en présentiel, et les règles étaient bien respectées. Les enseignants et les parents étaient heureux de vivre ces rencontres directement à l'école.

#### **7. Mot de la déléguée au comité de parents**

Mme Nathalie Méthélus nous mentionne qu'à la dernière rencontre du 17 novembre, les membres ont adopté les règles sur les critères d'inscription. Ils ont étudié les propositions faites sur le calendrier scolaire 2022-2023: plusieurs écoles ont suggéré de décaler d'une journée plus tôt le début et le retour des vacances de Noël, le comité est en attente de la décision du CA du CSSDGS. Des discussions ont également eu lieu sur la révision sur les contributions financières des parents. Les membres présents ont participé à une étude panquébécoise sur la participation scolaire des parents. La prochaine rencontre aura lieu dans 2 semaines.

#### **8. Points à traiter :**

##### **8.1 Discussion : Lettre au conseil municipal de St-Michel**

Mme Isabelle Lessard a contacté le CSS pour obtenir des conseils pour bien guider le CÉ dans la rédaction de la lettre au conseil municipal concernant la présence de citoyens dans la cour d'école pendant nos récréations. Comme nous n'avons eu qu'un seul incident (les travailleurs de la patinoire et du mur qui mangeaient à la table à pique-nique) et que cela s'est bien déroulé, le CSS nous recommande de documenter les incidents avant de rédiger la lettre. Il nous sera plus facile par la suite d'exposer nos enjeux et nos arguments. Cela permettra aussi à la municipalité de mieux nous comprendre, et d'accepter plus positivement notre demande. Il est très important de conserver une relation harmonieuse avec la municipalité. Au printemps, ou avant si un incident plus important se produit avant, nous en reparlerons au conseil.

##### **8.2 Adoption : Budget révisé du service de garde 2021-2022**

Mme Carine Malo présente le budget révisé du service de garde pour l'année 2021-2022 (voir document joint). Le budget présenté est en équilibre. Un montant de 1500\$ est réservé au transport pour les 3 sorties/activités payantes prévues aux journées pédagogiques. Il est proposé par Mme Nathalie Méthélus d'adopter le budget révisé du service de garde pour 2021-2022 tel que présenté.

**CÉ-21-22-17**      **La proposition est adoptée à l'unanimité.**

##### **8.3 Approbation : Programmation des sorties et activités éducatives 2021-2022**

Mme Isabelle Lessard présente la mise à jour de la programmation des sorties et activités éducatives pour l'année scolaire 2021-2022 (voir document joint). Mme Isabelle Lessard explique que les activités et sorties en rouge sont les activités et sorties à approuver ce soir (celles en noir ont été approuvées à la réunion du 26 octobre). La programmation présentée inclut les 2 sorties/activités culturelles gratuites pour le 2<sup>e</sup> cycle (Sortie à la bibliothèque municipale et sortie au théâtre au Pôle culturel de Chambly) ainsi que quelques activités chargées aux parents aux 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> cycle (Rencontres virtuelles avec l'auteur Simon Boulerice (8,80\$) et l'auteure Dominique Demers (4,50\$), et une activité virtuelle d'Archéophone (4,30\$). Tous les détails sont dans le document de la programmation présenté). Il est proposé par Mme Mélissa Brown d'approuver les sorties et les activités présentées.

**CÉ-21-22-18 La proposition est adoptée à l'unanimité.**

**8.4 Adoption : Révision du plan de lutte contre la violence et l'intimidation**

Mme Isabelle Lessard présente le plan de lutte contre la violence et l'intimidation de l'école qui a été révisé en novembre (voir le document joint). Il est proposé par Mme Marylou Leclerc d'adopter le document révisé du plan de lutte contre la violence et l'intimidation pour l'année 2021-2022.

**CÉ-21-22-19 La proposition est adoptée à l'unanimité.**

**8.5 Approbation : Campagne de financement du service de garde**

Mme Carine Malo présente le projet de campagne de financement du service de garde. Sous la supervision des éducatrices, les élèves fabriqueront des décorations de Noël qu'ils vendront aux parents. La vente aura lieu le mercredi et jeudi 15 et 16 décembre de 15h15 à 18h. Le mercredi sera réservé aux parents du service de garde tandis que le jeudi sera ouvert à tous nos parents. Les prix varieront de 2\$ à 5\$ maximum. L'argent amassé servira à couvrir les frais divers pour l'organisation d'activités récompenses pour féliciter les élèves pour leur belle participation lors des périodes du service de garde, et rendre ces moments du SDG plus agréables. Il est proposé par Mme Mélanie Bernard d'approuver la campagne de financement du service de garde telle que présentée.

**CÉ-21-22-20 La proposition est approuvée à l'unanimité.**

**8.6 : Approbation : Utilisation du gymnase par la municipalité de St-Michel**

Mme Isabelle Lessard explique que la municipalité souhaite louer notre gymnase pour 2 activités durant la session d'hiver, du 24 janvier au 10 mai 2022. Les lundis de 18h30 à 19h30, il y aura une activité de karaté. Les mardis de 18h30 à 20h15, il y aura une activité de multisports. Le coût chargé à la municipalité respecte le protocole d'entente signé entre la municipalité et le Centre de services scolaire Des Grandes Seigneuries. Il est proposé par Mme Karine Trudeau d'approuver l'utilisation du gymnase par la municipalité à la session d'hiver 2022.

**CÉ-21-22-21 La proposition est approuvée à l'unanimité.**

### **8.7 Approbation : École de la vue**

Mme Isabelle Lessard présente l'activité de dépistage des troubles visuels au préscolaire. Cette activité est gratuite, et couverte par le gouvernement. Des optométristes viendront à notre école le lundi 13 décembre en après-midi pour faire passer des examens de la vue aux élèves du préscolaire dont les parents ont signé le formulaire de consentement. Il est proposé par M Patrick Phaneuf d'approuver l'activité de dépistage des troubles visuels telle que présentée.

**CÉ-21-22-22 La proposition est approuvée à l'unanimité**

### **8.8 Adoption : Fonds à destination spéciale : spectacle de Noël**

Mme Isabelle Lessard présente l'activité du spectacle de Noël Kalimba. L'artiste Kalimba fera chanter et danser les élèves sur le thème Ça Déménage dans le temps des fêtes le mardi 14 décembre prochain. Il y aura 2 représentations pour permettre à tous les élèves d'assister au spectacle tout en respectant les règles sanitaires. Il y aura une représentation à 10h18 et l'autre sera à 12h40. Cela aura lieu au centre communautaire. Le coût total est de 3200\$ taxes incluses. Nous utiliserons la mesure de bien-être (annexe 98) pour payer 1700\$, et nous utiliserons le fonds à destination spéciale pour payer 1500\$. Il est proposé par Mme Marie-Hélène Parent d'approuver l'activité du spectacle de Noël et l'utilisation du fonds à destination spéciale comme présenté.

**CÉ-21-22-23 La proposition est approuvée à l'unanimité**

### **9. Levée de la séance**

**CÉ-21-22-24**

Il est proposé par Mme Nathalie Méthelus présidente du conseil d'établissement, de lever la séance à 20h55.

**La proposition est adoptée à l'unanimité.**

Nathalie Méthelus  
Présidente

Isabelle Lessard  
Directrice