



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2021-2022

ÉCOLE SAINT-MICHEL-ARCHANGE

Procès-verbal de la 1^{re} séance du conseil d'établissement
tenue le mardi 26 octobre 2021
19h Gymnase de l'école

Étaient présents :

Mme Isabelle Lessard (directrice)	Mme Carine Malo (service de garde)
Mme Marie-Noëlle Lambert (parent)	Mme Caroline Bourget (personnel de soutien)
Mme Mélissa Brown (parent)	Mme Marylou Leclerc (professionnel)
Mme Nathalie Méthelus (parent)	Mme Karine Trudeau (enseignante)
Mme Marie-Hélène Parent (parent)	Mme Carolyne Himbeault (enseignante)
Mme Mélanie Bernard (parent)	M. Patrick Phaneuf (communauté)

1. Mot de bienvenue

Mme Isabelle Lessard, directrice, souhaite la bienvenue à tous les membres. Elle demande à chacun des membres de se présenter pour permettre à tous de se connaître.

2. Vérification de la procédure de convocation et du quorum

Mme Isabelle Lessard constate qu'il y a quorum et procède à l'ouverture de la séance à 19 :00. Mme Mélissa Brown sera en retard d'une quinzaine de minutes.

3. Question du public

M. Patrick Phaneuf, conseiller municipal et intéressé à être un membre de la communauté sur notre Conseil cette année, fait partie du public jusqu'à la nomination des membres de la communauté au point 8.3.

4. Secrétaire au conseil d'établissement

CE-21-22-01

Mme Mélissa Brown se propose comme secrétaire pour toutes les réunions de l'année 2021-2022. Il est proposé par Mme Carine Malo de nommer Mme Mélissa Brown comme secrétaire du Conseil D'Établissement pour l'année 2021-2022.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

5. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Mme Mélanie Bernard d'adopter l'ordre du jour.

CÉ-21-22-02 **La proposition est adoptée à l'unanimité.**

6. Adoption du procès-verbal de la réunion du 15 juin 2021 et suivi

CÉ-21-22-03 Il est proposé par Mme Nathalie Méthélus d'adopter le procès-verbal de la séance du 15 juin 2021. Il n'y avait pas de suivi.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

7. Mot de la directrice

-Organisation scolaire 2021-2022 : Nous avons 288 élèves répartis en 14 groupes, donc 2 par niveau de la maternelle à la 6^e année.

-Projet d'agrandissement : Les travaux ont débuté en juin et sont prévus jusqu'à l'automne 2023. La cohabitation se passe bien, bien qu'il y a beaucoup plus de poussière dans l'école. Nous tentons de diminuer ces impacts pour garder un environnement plus propre. Nous sommes reconnectés à notre puits depuis vendredi, et les travaux d'excavation devant l'école sont maintenant terminés. Plusieurs classes ont changé de locaux étant donné l'ajout des modulaires, et l'impact du bruit des travaux. À la fin de notre réunion, je ferai visiter l'école à tous les membres intéressés.

-Nos professionnels pour l'année 2021-2022 : Pour soutenir nos élèves, nous avons 4 professionnels, en plus de nos 2 orthopédagogues (Karine Trudeau et Alexia Haineault), et nos 3 TES (Janie Benoit, Gabriella Sorel et Pascale Lavoie). Nos professionnels sont : notre agente de réadaptation en psychoéducation Mégane Prudhomme (équivalent de 2 jours par semaine réparti sur 4 jours), notre orthophoniste MaryLou Leclerc (1 jour par semaine) et notre psychologue Elizabeth Arboleda-Vargas (absente jusqu'en janvier, 1 jour par semaine à partir de janvier).

-Suivi du budget 2020-2021 : L'année dernière, à cause de la pandémie et du respect des bulles-classe, nous avons présenté un budget révisé en novembre 2020 qui était en déficit de 69 000\$. On avait expliqué que des mesures seraient prises pour diminuer ce déficit (ex. achat de grands panneaux de plexiglas pour réduire nos besoins en personnel). Nous avons finalement terminé l'année avec un déficit de 21000\$ qui a été épongé par le centre de services, car c'était des coûts reliés à la COVID. Bonne nouvelle!

8. Mot du délégué au comité de parents

Mme Méthélus nous mentionne avoir assisté à la première réunion du comité de parents du CSSDGS. Des élections ont eu lieu et Mme Méthélus y a été élue comme représentante parent du secteur sud sur le comité exécutif du comité de parents.

9. Points à traiter :

9.1 Élection à la présidence et à la vice-présidence

Mme Lessard explique le rôle de la présidence et de la vice-présidence, qui sont des postes réservés aux membres parents. Mme Nathalie Méthelus se propose au poste de présidente. Mme Mélanie Bernard se propose pour le poste de vice-présidente. Il est proposé par Mme Mélissa Brown de nommer ces 2 membres parents aux postes de présidence et de vice-présidence.

CÉ 21-22-04 La présidente et la vice-présidente sont élues à l'unanimité.

Mme Nathalie Méthelus, présidente, dirige la réunion à partir de maintenant.

9.2 Déclaration de conflits d'intérêts

Mme Lessard présente le formulaire de déclaration des conflits d'intérêts pour tous les membres du CÉ, et le distribue à chacun des membres.

9.3 Nomination du ou des membres de la communauté

Mme Lessard explique que nous pouvons avoir 2 membres de la communauté sur notre CÉ. Ces membres apportent leur perspective et favorise un partenariat entre l'école et la communauté. Toutefois, les membres de la communauté n'ont pas le droit de vote lors des décisions prises par notre CÉ. Mme Marie-Hélène Parent nomme Patrick Phaneuf, conseiller municipal, comme membre de la communauté sur notre CÉ. Il est proposé par Mme Marie-Noëlle Lambert d'approuver la nomination de M. Patrick Phaneuf

CÉ-21-22-05 La proposition est adoptée à l'unanimité.

9.4 Calendrier des rencontres du Conseil d'Établissement

Mme Lessard propose 8 dates pour nos réunions du CÉ. Les dates sont toutes des mardis, soient 26 octobre (présentiel), 30 novembre (virtuel), 25 janvier (virtuel), 22 février (présentiel), 22 mars (virtuel), 19 avril (présentiel), 24 mai (virtuel) et 14 juin (présentiel). Il est proposé par Mme Carolyne Himbeault d'approuver les dates de réunion telles que présentées.

CÉ-21-22-06 La proposition est adoptée à l'unanimité.

9.5 Règles de régie interne du Conseil d'Établissement

Mme Lessard présente les règles de régie interne du Conseil D'Établissement. Il est mentionné que nos réunions seront tenues parfois virtuellement et parfois en présentiel. Il est proposé par Mme Caroline Bourget d'adopter les règles de régie interne pour l'année 2021-2022.

CÉ-21-22-07 La proposition est adoptée à l'unanimité.

9.6 Consultation du calendrier scolaire 22-23

Mme Lessard présente le projet de calendrier scolaire 22-23 qui est en consultation au Centre de services scolaire. Nous recueillons les commentaires des membres qui seront remises au comité de parents de CSS à la prochaine réunion. Nous

proposons de déplacer la journée pédagogique du 9 janvier au 6 janvier 2023 et de reculer une journée du congé de Noël au 23 décembre 2022 afin de permettre un départ pour les vacances de Noël et un retour en classe plus tôt.

9.7 Consultation de la politique d'organisation scolaire

Mme Lessard présente le projet de politique d'organisation scolaire qui est en consultation au Centre de services scolaire. Les membres sont invités à écrire leurs commentaires par courriel à madame Lessard et à madame Nathalie Methelus avant le 10 novembre. Nous recueillerons, par l'entremise de Mme Nathalie Méthélus, les commentaires des membres qui seront remis au comité de parents du CSS à la prochaine réunion du 10 novembre.

9.8 Consultation des règles sur les critères d'inscription pour 22-23

Mme Lessard présente le projet de Règles sur les critères d'inscription qui est en consultation au Centre de services scolaire. Les membres sont invités à écrire leurs commentaires par courriel à madame Lessard et à madame Nathalie Methelus avant le 10 novembre. Un commentaire a été rapporté qu'il y avait apparence de discrimination dans la politique en favorisant les familles dont la fratrie est toute d'âge scolaire. Il a été nommé que cela est pour faciliter la vie des parents qui n'auront pas à gérer différents calendriers scolaires, ni de faire le voyage entre diverses écoles. Nous recueillerons, par l'entremise de Mme Nathalie Méthélus, les commentaires des membres qui seront remis au comité de parents du CSS à la prochaine réunion du 10 novembre.

9.9 Normes et modalités d'évaluation 2021-2022

Mme Lessard présente les documents pour les 3 cycles sur les normes et modalités d'évaluation pour l'année scolaire 2021-2022. Ces documents seront envoyés aux parents cette semaine et affichés sur le site web de l'école.

9.10 : Programmation des sorties et activités éducatives 2021-2022

Mme Lessard présente la programmation des sorties et activités éducatives pour l'année scolaire 2021-2022 (voir document joint). Mme Lessard explique que chaque élève bénéficiera de 2 sorties/activités culturelles gratuites (mesure budgétaire gouvernementale). Le Conseil doit approuver ces 2 sorties/activités avant d'approuver une activité qui comporte des frais chargés aux parents. La programmation présentée inclut les 2 sorties/activités culturelles gratuites pour le préscolaire, le 1er cycle et le 3e cycle. Celles du 2e cycle sont partiellement présentées, mais tous les détails seront présentés à la réunion de novembre. 2 activités culturelles du programme Culture à l'école sont aussi présentées, et elles seront gratuites si nous recevons le financement du programme culture à l'école (nous connaissons les réponses en novembre). Il est proposé par Mme Mélissa Brown d'approuver les sorties et les activités gratuites présentées.

CÉ-21-22-08 La proposition est approuvée à l'unanimité.

9.11 Activité parascolaire d'anglais

Mme Isabelle Lessard présente l'activité parascolaire d'ateliers d'anglais au préscolaire. Ces ateliers seront animés par Lyne Leblanc, enseignante de maternelle à l'école. Pour respecter les règles sanitaires et éviter des fermetures de classe, les ateliers seront offerts par bulle-classe. Les ateliers débuteront le 10 novembre et auront lieu les mercredis après les heures de classe pour le groupe de Lyne, et les jeudis après les heures de classe pour le groupe de Carolyne. 4 sessions de 6 ateliers seront offertes aux élèves du préscolaire qui désirent s'inscrire. Le coût pour 6 ateliers est de 60\$. Un maximum de 10 élèves par groupe seront inscrits par session. Les ateliers seront de 14h35 à 15h35.

Il est proposé par Mme Karine Trudeau d'approuver l'atelier parascolaire d'anglais au préscolaire pour 2021-2022.

CÉ-21-22-09 La proposition est approuvée à l'unanimité

9.12 Activités du service de garde

Mme Isabelle Lessard présente deux activités du service de garde. D'abord, les mardis après les heures de classe, les groupes du service de garde iront à la bibliothèque municipale pour participer à une activité animée par la bibliothécaire. Les groupes iront en alternance pour que tous les groupes puissent en bénéficier. Les activités sont gratuites et débuteront le 9 novembre.

La 2e activité est une sortie lors de la journée pédagogique du 12 novembre. Le CÉ avait déjà approuvé que notre service de garde organise 3 sorties lors de journées pédagogiques. Nous présentons la 1re sortie. Les élèves iront au centre Zukari à Ste-Julie. L'activité coûte 21,80\$ par élève, plus les frais habituels de 17\$ par jour (si plus de 45 élèves s'inscrivent, un 2^e autobus sera nécessaire au coût additionnel de 7\$ par enfant). Le budget du service de garde couvrira les frais d'un autobus. Les élèves qui n'iront pas à la sortie resteront au centre communautaire puisque nous n'aurons pas d'électricité ce jour-là (le centre a une génératrice). Le coût pour ces élèves sera de 17\$ plus 1\$ pour les frais de matériel pour les activités de la journée.

Il est proposé par Mme Marie-Hélène Parent d'approuver les 2 activités du service de garde.

CÉ-21-22-10 La proposition est approuvée à l'unanimité

9.13 Ateliers AIMER Enfants-Retour

Mme Lessard propose d'organiser des ateliers sur la sécurité sur les réseaux sociaux pour les élèves de 3e, 4e et 5e années, ainsi qu'un atelier pour les parents. C'est un programme de prévention interactif ayant pour but d'éduquer et d'outiller les élèves pour faire des choix sécuritaires. Les objectifs de ces ateliers sont de fournir aux élèves les outils et les ressources pour les aider à avoir une estime de soi positive, développer des habiletés de communication efficaces et apprendre l'importance du respect, à la fois de

soi-même et des autres. AIMER est un atelier interactif d'une durée de 60 minutes offert par le réseau Enfants-Retour. Les ateliers pour les élèves auront lieu le 17 novembre à l'école pour le 2e cycle, et le 24 novembre à l'école pour les classes de 5e année. L'atelier pour les parents aura lieu le mardi 23 novembre à 19h, et sera offert virtuellement. L'organisme Enfants-Retour fonctionne par des dons, et donc nous suggérerons à chaque élève d'apporter 2\$ qui sera remis à l'organisme. Pour l'atelier des parents, nous encouragerons aussi le don de 2\$ par participant. Il est proposé par Mme Marylou Leclerc d'approuver les ateliers AIMER tels que présentés.

CÉ-20-21-11 La proposition est approuvée à l'unanimité

9.14 Fonds à destination spéciale : don des Chevaliers de Colomb

Mme Lessard annonce que les Chevaliers de Colomb ont offert un don de 5000\$ à l'école. Ils demandent que l'argent soit utilisé pour quelque chose de durable. Nous proposons de l'utiliser pour meubler la terrasse sur le toit de l'école qui fait partie du projet d'agrandissement. Il est proposé par Mme Mélanie Bernard d'adopter le don et la dépense tels que présentés.

CÉ-20-21-12 La proposition est adoptée à l'unanimité

9.15 Fonds à destination spéciale : Campagne de financement Le panier des maraîchers

Mme Lessard annonce que notre campagne de financement du panier des maraîchers a recueilli 380\$. Nous proposons que l'argent soit utilisé pour bonifier les activités de l'école pour rendre la vie scolaire plus enrichissante, stimulante, amusante. Il est proposé par Mme Carine Malo d'adopter l'utilisation de l'argent telle que présentée.

CÉ-20-21-13 La proposition est adoptée à l'unanimité

9.16 Fonds à destination spéciale : don de la Caisse Populaire

Mme Lessard annonce que la Caisse Populaire Des Moissons et du Roussillon a offert un don de 2439, 50\$ pour notre école. Tout comme les quatre autres caisses Desjardins du territoire du Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries (CSSDGS), ils nous offrent ce montant avec l'objectif de s'engager pour la jeunesse. C'est un tout nouveau programme d'investissement dans les écoles qui s'échelonne sur 3 ans. Pour les années 2021-2022, 2022-2023 et 2023-2024, un don annuel sera fait à chacune des écoles primaires et secondaires du CSSDGS lors de la Semaine de la coopération.

Nous n'avons pas encore déterminé comment cet argent sera utilisé, mais nous prendrons cette décision avec l'équipe-école la semaine prochaine. Je vous informerai par courriel et nous officialiserons l'adoption à notre réunion de novembre.

7. Levée de la séance

CÉ-20-21-14

Il est proposé par Mme Nathalie Méthelus présidente du conseil d'établissement, de lever la séance à 21 :18.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

Nathalie Méthelus
Présidente

Isabelle Lessard
Directrice