



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2020-2021

ÉCOLE SAINT-MICHEL-ARCHANGE

Procès-verbal de la 7e séance du conseil d'établissement
tenue le mardi 27 avril 2021
18 h 45 virtuellement via TEAMS

Étaient présents :

Mme Isabelle Lessard (directrice)	Mme Carine Malo (service de garde)
Mme Stéphanie Sicard (parent)	Mme Karine Trudeau (enseignante)
Mme Mélissa Brown (parent)	Mme Marie-France Lemieux (enseignante)
Mme Sara-Anne Lamarque (parent)	Mme Elizabeth Arboleda-Vargas (professionnel)
Mme Nathalie Méthélus (parent)	Mme Caroline Bourget (personnel de soutien)
Mme Mélanie Bernard (parent)	

Étaient absents :

Mme Catherine Lefebvre (communauté)

1. Mot de bienvenue

Mme Nathalie Méthélus, présidente, souhaite la bienvenue à tous les membres.

2. Vérification de la procédure de convocation et du quorum

Mme Nathalie Méthélus constate le quorum et procède à l'ouverture de la séance à 18 :45.

3. Question du public

Il n'y a aucun parent qui a demandé à recevoir le lien de la rencontre, et donc il n'y a aucun public présent à la réunion.

4. Lecture de l'ordre du jour

Madame Nathalie Méthélus présente l'ordre du jour de la réunion de ce soir. Il est proposé par Mme Carine Malo d'adopter l'ordre du jour de la réunion.

CÉ-20-21-53 La proposition est adoptée à l'unanimité.

TEAMS

5. Adoption du procès-verbal de la réunion du 23 mars 2021 et suivi

Il est proposé par Mme Sara-Anne Lamarque d'adopter le procès-verbal de la réunion du 23 mars 2021.

CÉ-20-21-54

TEAMS La proposition est adoptée à l'unanimité

6. Mot de la directrice

Mot de la directrice

-Suivi agrandissement : Les modulaires sont installés. Ils en sont à travailler à l'intérieur, pour l'électricité, la technologie, les branchements pour l'eau, la finition des planchers et j'en passe. Le déménagement aura lieu du 25 au 28 juin.

-Suivi sondage aux élèves : Toutes les classes ont sondé leurs élèves, et les choix les plus fréquents sont une activité sportive extérieure, des jeux extérieurs, une activité cinéma et une activité avec des animaux. Les élèves ont aussi nommé vouloir des jeux gonflables, le parcours à obstacles, des olympiades, une période de jeux électroniques et un dîner ou une collation spéciale. Nous organiserons des activités qui respecteront les choix des élèves.

-Merci à la municipalité : Lors de la panne électrique la semaine dernière, la municipalité nous a ouvert son centre communautaire pour l'utilisation des toilettes et d'une cuisine pour préparer le repas du midi. Un énorme merci ! Un autre merci à la municipalité pour sa présence le matin pour assurer la sécurité sur la rue Principale lors de l'arrivée des élèves. Un beau partenariat école-municipalité !

-Projet-Photos : Notre projet va bon train ! Le Cercle des fermières nous a fabriqué des sacs à collations réutilisables vraiment beaux pour le cadeau d'avril ! En mai, le thème sera Célébrons la famille avec la fête des mères et des pères, et le cadeau sera un livre de littérature de Simon Boulerice. En juin, ce sera la célébration de l'été en plein air et le cadeau sera une glace des Glaces Mikael. On veut encourager local, et c'est pour cela que l'on a choisi ces cadeaux.

Inscriptions : Nous en sommes à 35 inscriptions en maternelle pour 21-22.

7. Mot de la déléguée au comité de parents

Mme Stéphanie Sicard partage avec tous les membres le contenu de la réunion des délégués au comité de parents du CSS tenu le 21 avril dernier. Elle mentionne qu'ils ont parlé de :

- La conférence donnée par Dre Nadia Gagnier qui a connu un beau succès. Quelques 400 personnes ont assisté à la conférence, ce qui est une augmentation notable de la participation moyenne aux conférences offertes dans le passé.

-La soirée reconnaissance des bénévoles aura lieu (virtuellement) le 13 mai prochain en soirée.

- Le certificat de 100\$ par école pour souligner la persévérance scolaire ne pourra avoir lieu, en raison de règles dictant l'utilisation du budget. Comme le comité voulait que les enfants en bénéficient directement, il a été décidé de remplacer ce geste par une conférence, pour les parents, portant sur les boîtes à lunch, comment les rendre attrayantes, nutritives et amusantes.

- Il a été question de la création sur le territoire du CSSDGS d'une école secondaire

alternative. Comme des écoles primaires y sont présentes, plusieurs des élèves les fréquentant souhaiteraient poursuivre leurs études secondaires dans le même style d'enseignement. La réponse donnée est qu'à court terme, ce n'est pas possible d'avoir une école secondaire alternative, mais que la porte n'est pas fermée dans le moyen ou long terme.

- Le CCSEHDAA (comité consultatif des services aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage) a élaboré un projet pour faciliter l'intégration de ces élèves dans le transport scolaire. Comme plusieurs d'entre eux peuvent être non-verbaux, ou avoir de la difficulté à bien s'exprimer, les interactions avec les conducteurs peuvent être difficiles et résulter à des malentendus. Les parents se verront remettre un feuillet qui sera accroché au sac de l'enfant. Ils pourront y inscrire les informations qu'ils jugent pertinentes au conducteur de connaître sur leur enfant pour faciliter la communication.

- Les maternelles 4 ans sont plus difficiles à implanter dans les écoles dont les bâtiments sont plus vieux. Les locaux et la disposition des structures nécessaires (lavabos, toilettes, etc) ne sont pas adaptés à cette clientèle. Ces écoles seront donc les dernières à offrir ce type de classes.

8. Points à traiter :

8.1 Approbation : Frais de surveillance du midi 2021-2022

Mme Lessard présente l'organisation du service de surveillance du midi, qui nécessite une surveillance supplémentaire. Avec la pandémie et le respect des bulles-classes, cette surveillance était essentielle. Pour 2021-2022, nous aimerions conserver cette surveillance supplémentaire. Cela apportera une surveillance plus accrue, et aidera à notre fonctionnement de gestion des comportements pendant la période du dîner. Notre tarif actuel est de 1,60\$ par jour, et nous proposons de l'augmenter à 1,75\$ par jour. Plusieurs écoles sont même au-delà du tarif de 1,75\$ par jour, et nous resterions parmi les écoles les moins chères pour ce service. Il est proposé par Mme Mélanie Bernard d'approuver le tarif de surveillance du midi à 1,75\$ par jour pour l'année 2021-2022.

**CÉ-20-21-55
TEAMS**

La proposition est approuvée à l'unanimité.

8.2 Adoption : Budget initial du SDG 2021-2022, et grille de tarification 2021-2022

Mme Carine Malo présente le budget initial du SDG et sa grille de tarification pour 2021-2022. (voir le document joint). Le budget présenté est en équilibre. Il est proposé par Mme Nathalie Méthélus d'adopter le budget initial du SDG et sa grille de tarification 2021-2022 tels que présentés.

**CÉ-20-21-56
TEAMS**

La proposition est adoptée à l'unanimité.

8.3 Approbation : Guide et règlements du SDG 2021-2022

Mme Carine Malo présente le Guide et règlements du SDG 2021-2022 (voir le document joint). Il est proposé par Mme Mélissa Brown d'approuver le Guide et règlements du SDG 2021-2022 tel que présenté.

CÉ-20-21-57

La proposition est approuvée à l'unanimité.

TEAMS

8.4 Approbation : Code de vie 2021-2022

Mme Lessard présente le code de vie 2021-2022 qui a été travaillé par l'équipe-école. Il est proposé par Mme Stéphanie Sicard d'approuver le Code de vie de l'école 2021-2022. (voir le document joint)

**CÉ-20-21-58
TEAMS**

La proposition est approuvée à l'unanimité.

8.5 Approbation : Bénévole de l'année 19-20 et 20-21

Mme Lessard explique que le comité de parents du CSSDGS et le CSSDGS reconnaissent le travail des bénévoles chaque année par une soirée de reconnaissance des bénévoles. Le CÉ de chaque école est responsable de nommer un bénévole à reconnaître pour notre école pour cette année, ainsi que pour l'année dernière, car la reconnaissance n'a pas eu lieu à cause de la pandémie. Le CÉ de 19-20 avait déjà nommé Julie Bouthillier comme bénévole l'année dernière (résolution CÉ-19-20-38 de la réunion du 15 janvier 2020). Suite aux suggestions des membres, il est proposé par Mme Caroline Bourget de nommer Mélissa Brown comme bénévole de l'année 2020-2021.

**CÉ-20-21-59
TEAMS**

La proposition est approuvée à l'unanimité.

8.6 Approbation : Semaine des SDG du 10 au 14 mai 2021

Mme Lessard explique que chaque année, la semaine des SDG est soulignée dans notre école. Mme Carine Malo présente les activités que nous proposons de faire cette année durant la semaine du 10 au 14 mai 2021. Chaque jour, nous ferons une petite activité spéciale, pour un coût total ne dépassant pas 500\$. Les activités que nous aurons sont

- un cornet de crème glacée à chaque élève;
- un film;
- une période de jeux de la maison;
- un bingo;
- à la pédaço du vendredi : on joue à une minute pour gagner!

Il est proposé par Mme Mélissa Brown d'approuver les activités de la semaine des SDG telles que présentées.

**CÉ-20-21-60
TEAMS**

La proposition est approuvée à l'unanimité.

8.7 Approbation : Listes de fournitures scolaires 2021-2022

Mme Lessard présente les listes de fournitures scolaires pour tous les niveaux pour 2021-2022 (voir les documents joints). Il est proposé par Mme Mélissa Brown d'approuver les listes de fournitures scolaires 2021-2022 telles que présentées.

**CÉ-20-21-61
TEAMS**

La proposition est approuvée à l'unanimité.

8.8 : Approbation : Activité La Bibitte mobile

Mme Lessard présente l'activité La Bibitte Mobile qui serait une des activités de fin d'année

pour tous les élèves. Un animateur de cet organisme reconnu du Répertoire Culture-Éducation viendrait à l'école les 8-9-10 juin pour faire un atelier avec chacune de nos 14 classes. Le coût serait de 7\$ par élève, et serait couvert par la mesure Sorties et activités culturelles (annexe 48), et donc gratuite pour les parents. Il est proposé par Mme Elizabeth Arboleda-Vargas d'approuver l'activité de La Bébite Mobile pour tous les élèves, telle que présentée.

CÉ-20-21-62
TEAMS

La proposition est approuvée à l'unanimité.

8.9 Activité d'accueil des futurs élèves de maternelle

Mme Lessard présente l'organisation de l'activité d'accueil des futurs élèves de maternelle. Le vendredi 14 mai, une journée pédagogique, les futurs élèves seraient invités en sous-groupes selon leurs bulles de leurs CPE. Ils rencontreront les 2 enseignantes dans la cour arrière de l'école, près des nouveaux modules de jeux de la municipalité. Si les règles le permettent toujours à ce moment, les enfants suivraient une enseignante à l'intérieur de l'école, pour visiter les 2 classes de maternelle. On leur laverait les mains en entrant et en sortant. Cette rencontre serait courte, pour permettre à tous de venir en une journée. L'objectif serait vraiment de débiter la création du lien entre les enseignantes, les enfants et leurs parents, et permettre de diminuer l'anxiété qui vient souvent avec la transition vers l'école. Préalablement à cette journée, le mercredi 12 mai de 19h à 20h, il y aura une rencontre virtuelle pour tous les parents, pour leur donner les informations nécessaires pour l'entrée en maternelle. Il est proposé par Mme Karine Trudeau d'approuver l'activité d'accueil des futurs élèves de maternelle et la rencontre d'informations pour les parents telles que présentées.

CÉ-20-21-63
TEAMS

La proposition est approuvée à l'unanimité.

9. Levée de la séance

Il est proposé par Mme Nathalie Méthélus présidente du conseil d'établissement, de lever la séance à 20 :48.

CÉ-20-21-64
TEAMS

La proposition est adoptée à l'unanimité.

Nathalie Méthélus
Présidente

Isabelle Lessard
Directrice