



**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2019-2020**  
**ÉCOLE SAINT-MICHEL-ARCHANGE**

**Procès-verbal de la 2<sup>e</sup> séance du conseil d'établissement  
tenue le mardi 12 novembre 2019  
18h45 Bibliothèque de l'école**

---

**Étaient présents :**

Mme Isabelle Lessard (directrice)	Mme Carine Malo (service de garde)
Mme Annik Méthé (parent)	Mme Isabelle Poupart (personnel de soutien)
Mme Sarah-Ann Lamarque (parent-absente)	Mme Nychèle-Ann Décary (prof.-absente)
Mme Mélissa Brown (parent)	Mme Aline Toupin (enseignante)
Mme Chastity Tourville (parent)	Mme Sylvie Lachapelle (enseignante)
Mme Jessica Caissy (parent)	
Mme Claudine Caron-Lavigueur (commissaire-absente)	
Mme Catherine Lefebvre (communauté- absente)	

---

**1. Mot de bienvenue**

Mme Annik Méthé, présidente, souhaite la bienvenue à tous les membres.

**2. Vérification de la procédure de convocation et du quorum**

Mme Annik Méthé, présidente, constate qu'il y a quorum et procède à l'ouverture de la séance à 18h53.

**3. Question du public**

Il n'y a aucun public.

**4. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par Mme Aline Toupin d'adopter l'ordre du jour.

**CÉ-19-20-19      La proposition est adoptée à l'unanimité.**

**5. Adoption du procès-verbal de la réunion du 2 octobre 2019 et suivi**

**CÉ-19-20-20      Il est proposé par Mme Sylvie Lachapelle d'adopter le procès-verbal de la séance du 2 octobre**

2019. Dans le suivi, il est mentionné que la bibliothèque municipale de St-Michel devra faire partie du répertoire-culture-éducation pour que l'on puisse utiliser les fonds de la mesure sorties culturelles. Mme Catherine Lefebvre est au courant et fera la démarche nécessaire pour inscrire la bibliothèque municipale au répertoire. De plus, le personnel a été consulté sur l'utilisation des fonds amassés lors d'activités, et ils aimeraient pouvoir faire vivre des projets et activités spéciales aux élèves avec cet argent. L'argent amassé lors de la danse de l'Halloween et lors de la campagne de financement de pâtés, tartes et tourtières ira donc aux classes pour ces projets et activités spéciales. Une mention spéciale va aussi à la danse de l'Halloween et à l'atelier parents-enfants qui ont tous deux été de francs succès comme activités depuis le début de l'année. Bravo à l'OPP et à l'organisation de l'atelier!

**La proposition est adoptée à l'unanimité.**

## **6. Mot de la directrice**

1. **-Psychoéducatrice** : Notre psychoéducatrice Nychèle-Ann Décary est actuellement en congé pour une durée indéterminée. La psychoéducatrice Kimberly Underhill la remplace jusqu'à son retour. Le poste de Mme Nychèle-Ann comme membre du CÉ sera vacant jusqu'à Noël. Si le congé de Mme Nychèle se prolonge après les fêtes, nous demanderons au personnel d'élire un nouveau membre pour la remplacer.
2. **-Loi 40** : Le projet de loi qui transforme les commissions scolaires en centres de services a été déposé et est actuellement en consultation. S'il est adopté tel quel, il y aura des élections en avril pour les membres parents des Conseils d'Établissement des écoles qui sont intéressés à siéger sur le Conseil d'administration du centre de services. De plus, s'il est adopté tel quel, la composition de notre CÉ changera, car toutes les écoles auront un CÉ composé du même nombre de membres, soit 12. De ce nombre, il y aura 6 parents, 3 enseignants, 1 membre du SDG, 1 membre professionnel et 1 membre de la communauté, qui auront tous le droit de vote.
3. **-Plan d'action du projet éducatif** : Nous avons établi notre plan d'action pour le projet éducatif. Voir le document joint pour les différents moyens choisis pour atteindre nos objectifs.
4. **-Danse de l'Halloween** : La soirée du 24 octobre a été un véritable succès où plusieurs élèves et parents sont venus s'amuser à la danse de l'Halloween organisée par l'OPP. Un peu de piquant a été mis à la soirée avec l'alarme d'incendie causée par la fausse fumée décorative, mais tout est revenu dans l'ordre pour continuer le plaisir après une évacuation de 15 minutes. Le montant amassé après les dépenses est de 380\$.
5. **-Utilisation du gymnase par la ville** : Finalement, la ville n'utilisera pas notre gymnase pour le hockey cosom.

6. **-Plomb dans l'eau :** Le ministre Roberge a annoncé que l'eau de toutes les écoles du Québec doit être testée pour vérifier le taux de plomb. Toutes les écoles primaires doivent avoir effectué leurs tests avant la fin juin 2020. D'ici là, des mesures de précautions doivent être prises pour minimiser le risque au cas où notre taux de plomb soit trop élevé. Des affiches seront installées dans l'école demandant aux élèves de faire couler l'eau une minute avant de la boire. M. Christian entrera plus tôt le matin pour faire couler l'eau dans les tuyaux. Dès que nous aurons les résultats, je vous en informerai.
7. **-Frais aux journées pédagogiques pour le SDG :** Animer des élèves une journée complète demande beaucoup de créativité, de préparation, d'énergie, etc. Depuis quelques années, les éducatrices ont choisi d'animer seules ces journées pour éviter des coûts plus élevés aux parents. Toutefois, la gestion de ces journées devient de plus en plus difficile, et nous aimerions offrir des activités plus divertissantes, enrichissantes pour les élèves. À la prochaine réunion, je vous présenterai un nouveau plan des journées pédagogiques de janvier à juin où la moitié de ces journées seront des journées où nous inviterons une compagnie à faire vivre une activité divertissante, ou nous sortirons à l'extérieur pour une activité. Les parents auront toutefois le choix entre inscrire leur enfant à l'activité ou non. Un service de garde à l'école sera offert pour ceux qui ne participeront pas.

## 7. Points à traiter :

### **7.1 Consultation : les critères d'inscription 2020-2021**

Mme Lessard présente le document sur les critères d'inscription pour l'année scolaire 2020-2021, et consulte les membres du CÉ sur ces critères.

### **7.2 Consultation : Calendrier scolaire 2020-2021**

Mme Lessard présente le calendrier scolaire 2020-2021 aux membres du CÉ pour les consulter. Le CÉ recommande de déplacer les journées d'école du 27 et 28 août 2020 au 21 et 22 juin 2021. La journée de la rentrée scolaire serait le lundi 31 août. Les 4 journées pédagogiques pré-rentrée seraient les 24-25-26 et 27 août 2020, et les 4 journées pédagogiques post-année scolaire seraient les 23-25-28-29 juin 2021. Mme Lessard enverra notre recommandation à la commission scolaire.

### **7.3 Adoption : Budget révisé 2019-2020 du service de garde**

Mme Carine Malo présente le budget révisé du service de garde pour l'année scolaire en cours (2019-2020). Elle présente un budget équilibré. Le document est distribué et est en pièce jointe. Il est proposé par Mme Isabelle Poupart d'adopter le budget révisé du SDG tel que présenté.

**CÉ-19-20-21 La proposition est adoptée à l'unanimité.**

#### **7.4 Approbation : Fonds à destination spéciale : don de la Caisse Populaire**

Mme Lessard présente le don de 1000\$ que la Caisse Populaire a fait à l'école. Le montant sera utilisé pour acheter des livres pour les classes, en lien avec notre projet éducatif. Il est proposé par Mme Carine Malo d'approuver la résolution du fonds à destination spéciale pour le don de la Caisse Populaire.

**CÉ-19-20- 22 La proposition est approuvée à l'unanimité.**

#### **7.5 Approbation : Fonds à destination spéciale pour la danse de l'Halloween**

Mme Lessard présente le rapport financier de l'activité de l'OPP de la danse de l'Halloween. Un montant de 380\$ a été amassé et déposé au fonds à destination spéciale. Les fonds amassés iront aux classes pour des projets et activités spéciales. Il est proposé par Mme Chastity Tourville d'approuver la résolution du fonds à destination spéciale pour la danse de l'Halloween.

**CÉ 19-20-23 La proposition est approuvée à l'unanimité.**

#### **7.6 Approbation : Sorties culturelles gratuites**

Mme Lessard présente les sorties culturelles gratuites qui seront offertes aux élèves cette année. Chaque classe doit effectuer 2 sorties culturelles gratuites cette année en lien avec le répertoire Culture-éducation. Tous les élèves visiteront la bibliothèque municipale et y vivront un atelier avec un auteur (voir le tableau qui présente les dates et les auteurs). Comme 2e sortie culturelle, les élèves du préscolaire et du 1er cycle iront à l'Expo-Rail de Saint-Constant le 1er juin. Les élèves du 2e cycle iront au Théâtre des Deux Rives le 3 décembre. Les élèves du 3e cycle sont allés au Centre des Sciences le 18 octobre dernier (cette sortie a été approuvée à la réunion du CÉ du 2 octobre). Il est proposé par Mme Jessica Caissy d'approuver les sorties culturelles gratuites pour tous les élèves.

**CÉ 19-20- 24 La proposition est approuvée à l'unanimité**

#### **7.7 Approbation : Programmation des sorties et activités scolaires**

Mme Lessard présente la programmation des sorties et activités scolaires de l'année connues à ce jour (voir le tableau joint). Il est proposé par Mme Annik Méthé d'approuver les sorties et activités telles que présentées.

**CÉ-19-20- 25 La proposition est approuvée à l'unanimité.**

#### **7.8 Approbation : Plan de lutte contre la violence et contre l'intimidation**

Mme Lessard présente le document du plan de lutte contre la violence et contre l'intimidation. Il est proposé par Mme Mélissa Brown d'approuver la révision du plan de lutte contre la violence et contre l'intimidation (voir le document joint).

**CÉ-19-20- 26 La proposition est approuvée à l'unanimité**

### **7.9 Approbation : Photos scolaires 2020-2021**

Il est proposé par Mme Chastity Tourville d'approuver la date du mardi 29 septembre 2020 pour la journée des photos scolaires 2020-2021. La même compagnie que cette année, Fotoplus, s'en chargera.

**CÉ-18-19-27 La proposition est approuvée à l'unanimité**

### **7.10 Approbation : Activité parascolaire Scrapbooking**

Mme Lessard présente une nouvelle activité parascolaire, soit le scrapbooking. Elle sera offerte les mercredis, de 15h15 à 16h30 aux élèves du 2e cycle. S'il n'y a pas assez d'inscriptions, nous étendrons l'offre aux élèves du 3e cycle. L'activité se déroulera par bloc de 6 semaines, le premier bloc étant du 27 novembre au 15 janvier. Il y aura un maximum de 10 élèves dans un groupe. Le coût sera de 100\$, incluant 25\$ pour le matériel. Il est proposé par Mme Mélissa Brown d'approuver l'activité de scrapbooking telle que présentée.

**CÉ-19-20-28 La proposition est approuvée à l'unanimité**

### **7.11 : Information : Bénévole de l'année**

Mme Annik Méthé explique que nous aurons bientôt à choisir notre bénévole de l'année. Ce doit être un bénévole qui s'implique pour l'école, tel qu'un parent membre du CÉ, membre de l'OPP, un bénévole lors d'activités, un bénévole qui donne du temps dans les classes, etc. À la prochaine réunion, nous choisirons notre bénévole de l'année.

## **8. Levée de la séance**

**CÉ-19-20-29** Il est proposé par Annik Méthé, présidente du conseil d'établissement, de lever la séance à 21 :26.

**La proposition est adoptée à l'unanimité.**

Annik Méthé  
Présidente

Isabelle Lessard  
Directrice